



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”*

ANEXO N° 03 **REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO**

I. DEPENDENCIA: PROCURADURÍA PÚBLICA

II. **OBJETO:** Contratar los servicios de UN/A (01) ASISTENTE ADMINISTRATIVO para brindar asistencia y apoyo en el área de Planeamiento y Supervisión de la Procuraduría Pública

III. BASE LEGAL:

- a. Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
- b. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- c. Decreto Supremo N° 008-2014-MINAGRI, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura y Riego y modificatorias.
- d. Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG "Procedimiento para la convocatoria, selección y contratación de personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, contratación administrativa de servicios, en el Ministerio de Agricultura y Riego" aprobada por Resolución de Secretaría General N°0125-2019-MINAGRI-SG
- e. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Apoyar en el manejo y registro de información de los sistemas SIGPROJ y del Aplicativo de Demandas Judiciales y Arbitrales en contra del Estado del MEF.
- Asistir en el registro de Depósitos Judiciales, Demandas Judiciales y Arbitrales en Contra del Estado en cualquier etapa de su proceso.
- Consolidar y emitir reportes Excel de la información registrada en el SISPROJ.
- Participar en la preparación de documentación administrativa y de gestión de la Procuraduría Pública, informando periódicamente a la Procuradora Pública.
- Otras labores que el/la Procurador/a Público/a designe.

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	- No requiere
Competencias	- Capacidad de gestión - Organización - Vocación de servicio

**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego**

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de La lucha contra la corrupción y la impunidad”*

Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Egresado de la carrera de Técnica Superior en Administración, Computación e Informática o afines.
Cursos y/o estudios de especialización	No requiere
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	Conocimiento de ofimática

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Oficina de la Procuraduría Pública, sito en la Av. Alfredo Benavides N° 1535 – Miraflores
Duración del contrato	Al 31 de diciembre de 2019
Remuneración mensual	S/ 2,000 (Dos mil y 00/100 Soles)